

๑.โครงการอบรมปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองอุดรธานี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. นโยบายรัฐบาล : ข้อ ๔.การพัฒนากระบวนการจัดการกำลังคนด้านสุขภาพ (HRH Transformation)

ยุทธศาสตร์กระทรวง : บุคลากรเป็นเลิศ (People Excellence)

แผนงาน : ยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาพที่ดี

ยุทธศาสตร์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ : ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการบุคลากรด้านสุขภาพให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ (People Excellence)

๓. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕๔ บัญญัติว่า ผู้ได้รับบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามมาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๕๕ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและได้รับการพัฒนาเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและการเป็นข้าราชการที่ดีตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ซึ่งเป็นการกำหนดให้ส่วนราชการต้องดำเนินการพัฒนาผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและการเป็นข้าราชการที่ดีตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดและให้นำผลการพัฒนามาเป็นข้อมูลประกอบในการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วย ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ข้าราชการบรรจุใหม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบวินัยข้าราชการและเข้าใจถึงสภาพแวดล้อมการทำงานในหน่วยงาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ตลอดจนวัฒนธรรมขององค์กร

ดังนั้น เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ และการมีทัศนคติที่ดีต่อระบบราชการ ตลอดจนสร้างขวัญกำลังใจแก่ข้าราชการบรรจุใหม่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองอุดรธานี จึงได้จัดทำโครงการอบรมปฐมนิเทศข้าราชการพลเรือนสามัญ หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๔. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ข้าราชการใหม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบวินัยข้าราชการ
๒. เพื่อให้ข้าราชการใหม่ทราบภารกิจความรับผิดชอบ/บทบาทของตนเอง ในการปฏิบัติงาน
๓. เพื่อเป็นการสร้างทัศนคติที่ดีต่อระบบราชการ และขวัญกำลังใจแก่ข้าราชการใหม่

๕. กลุ่มเป้าหมาย

๑. ข้าราชการบรรจุใหม่	จำนวน	๔๐ คน
๒. ผอ.รพ.สต.	จำนวน	๒๘ คน
๓. บุคลากร สสอ.เมือง	จำนวน	๑๐ คน
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	๗๘ คน

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ชั้นเตรียมการ

- จัดทำโครงการ
- แต่งตั้งคณะกรรมการ
- ประสานวิทยากร

๖.๒ ชั้นดำเนินการ.../๒

โครงการอบรมปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองอุดรธานี ปี ๒๕๖๔

๖.๒ ชั้นดำเนินการ

- อบรมปฐมนิเทศข้าราชการพลเรือนสามัญ หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ วัน

- ศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง HRD E - LEARNING ๓ อาทิตย์

๖.๓ ชั้นติดตามและประเมินผล

- ประเมินผลการเรียนรู้ จาก ระบบ HRD E-LEARNING

- ผลการประเมินทดลองปฏิบัติการ

๖.๔ ชั้นสรุปและประเมินผลโครงการ

- รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมคณะกรรมการ คปสอ.เมืองอุดรธานี

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๒๘ - ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๘. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมโรงแรมในจังหวัดอุดรธานี

๙. งบประมาณ

๑. แหล่งงบประมาณ เงินบำรุงโรงพยาบาลอุดรธานี หมวด PP CUP โรงพยาบาลอุดรธานี ปี ๒๕๖๔

๒. งบประมาณ ๖๔,๓๐๐ บาท (หกหมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน) (งบดำเนินงานจากงบสวัสดิการ)

๓. รายละเอียดค่าใช้จ่ายในโครงการ

(งบรวม 134,916 บาท)

ลำดับที่	กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ	ราคารวม	หมายเหตุ
๑	อบรมปฐมนิเทศข้าราชการพลเรือนสามัญ หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ วัน	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๗๘ คน x ๕๐ บาท x ๒ มื้อ x ๒ วัน เป็นเงิน ๑๕,๖๐๐ บาท - ค่าอาหารกลางวัน ๗๘ คน x ๒๕๐ บาท x ๑ มื้อ x ๒ วัน เป็นเงิน ๓๙,๐๐๐ บาท - ค่าสมนาคุณวิทยากรจำนวน ๔ คน x ๓ ชม. x ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท - ค่าเอกสาร เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท	๖๔,๓๐๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๔,๓๐๐ บาท (หกหมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน)				

๑๐. การวัดผลความสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลผลิต

ตัวชี้วัดผลผลิตโครงการ	น้ำหนัก	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
ข้าราชการใหม่ผ่านการอบรมหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี	ไม่มี	ร้อยละ ๑๐๐	นายฐานกร คำหารพล นางอรสา คติพจน์

หมายเหตุ : ผลผลิต (Output) เป็นตัวชี้วัดกระบวนการหลักของโครงการ

โครงการอบรมปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองอุดรธานี ปี ๒๕๖๔
๑๐.๒ ผลลัพธ์

ตัวชี้วัดผลลัพธ์โครงการ	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
ข้าราชการใหม่มีทัศนคติที่ดีต่อระบบราชการ	ร้อยละ ๑๐๐	นายฐนกร คำหารพล นางอรสา คติพจน์

หมายเหตุ : ผลลัพธ์ (Outcome)/ ผลกระทบ(Impact)

๑๑. การประเมินผล

๑. ประเมินผลเป็นรายวิชาตามแบบประเมิน
๒. คะแนนจากการเรียนรู้ด้วยตนเอง HRD E-LEARNING

๑๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ได้รับการอบรมปฐมนิเทศครบตามหลักสูตรที่กำหนด
๒. ได้เข้าใจถึงสภาพแวดล้อมการทำงานในหน่วยงาน
๓. ทราบภารกิจความรับผิดชอบ / บทบาทของตนเอง
๔. มีทัศนคติที่ดีต่อระบบราชการและมีขวัญกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติราชการ

๑๓. ผู้เขียนโครงการ



(นายฐนกร คำหารพล)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

๑๔. ผู้เสนอโครงการ



(นายฐนกร คำหารพล)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ



(นางอรสา คติพจน์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางศศิณี อภิชนกิจ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจด้านบริการปฐมภูมิ



(นายสังวรรณ เสนวรคำศรี)

สาธารณสุขอำเภอเมืองอุดรธานี



(นายสุนัน ตั้งสุนทรวิวัฒน์)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุดรธานี



(นางสาวอุทุมพร อภัยโส)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ

ดำเนินการตามระเบียบ

๑๗. ผังควบคุมกำกับ.../๔



(นายปรเมษฐ์ กิ่งไก่อ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

กำหนดการโครงการอบรมปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองอุดรธานี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน	
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดการอบรมโดยนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	จิตสำนึกรักต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ โดย นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี 1/1	1
๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๐ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
๑๐.๑๐ - ๑๒.๐๐ น.	มอบนโยบายด้านสุขภาพ ปี ๒๕๖๔ โดย นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี 1/2, 1/3	1-50
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	การเป็นข้าราชการที่ดี โดย นายสังวรณ์ เสนวรคำศรี สาธารณสุขอำเภอเมืองอุดรธานี 2/1	1.5
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
๑๔.๔๐ - ๑๖.๔๐ น.	การเป็นข้าราชการที่ดี โดย นายสังวรณ์ เสนวรคำศรี สาธารณสุขอำเภอเมืองอุดรธานี (ต่อ) 2/2, 2/3	2

วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	สิทธิประโยชน์และสวัสดิการข้าราชการโดยนางสายฝน แก้วที นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สสจ.อุดรธานี 3/1, 3/2	๒
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
๑๐.๔๐ - ๑๒.๐๐ น.	สิทธิประโยชน์และสวัสดิการข้าราชการ(ต่อ) โดยนางสายฝน แก้วที นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สสจ.อุดรธานี 3/3	1
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ - ๑๔.๒๐ น.	-วินัยและจรรยาข้าราชการ กฎหมายที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ โดย นส.กรรณิกา สดาร์ตัน นิตกรชำนาญการพิเศษ 4/1,	1/20
๑๔.๒๐ - ๑๔.๓๐ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐	-วินัยและจรรยาข้าราชการ กฎหมายที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ (ต่อ) โดย นส.กรรณิกา สดาร์ตัน นิตกรชำนาญการพิเศษ 4/2, 4/3	2